

**Jsi nespokojený/á se způsobem poskytování služby ?  
Zachoval se k tobě některý ze zaměstnanců nevhodně ?  
Posmívá se ti ? Uráží tě ? Nadává ?  
Vstupuje někdo bez tvého souhlasu do tvého pokoje ?  
Máš dojem, že tvůj názor a potřeby nikdo nebere vážně ?  
Rozhoduje někdo za tebe ? Odhání tě někdo ?**

**Tvým právem je podat STÍŽNOST !**

**Jak ?**

**Napišeš svoji stížnost a vhodíš ji do „schránky podnětů a připomínek“ v hale *nebo***

**napišeš svoji stížnost a předáš ji sociálnímu pracovníkovi (Petra Teresčenková) *nebo* řediteli společnosti (Václav Běťák) *nebo***

**ústně sdělíš svoji stížnost sociálnímu pracovníkovi (Petra Teresčenková) *nebo* řediteli společnosti (Václav Běťák) a ti ji zapíšeš**

**Stížnost je přijata, i když se nepodepíšeš !**

**Co se bude dít potom ?**

**Tvoje stížnost bude ředitelem společnosti a sociálním pracovníkem prověřena.**

**Do 1 měsíce dostaneš od nich zprávu, jak byla stížnost vyřešena a jaká byla přijatá nápravná opatření.**

**Pokud nejsi spokojen s vyřešením své stížnosti *nebo* s prací ředitele společnosti můžeš podat stížnost správní radě.**

Přesný postup pro podání a vyřizování stížností na poskytování sociálních služeb v Domově sv. Anežky je upraven vnitřní směrnici, kterou ti na vyžádání poskytne sociální pracovník *nebo* ředitel společnosti.

**Stížnost *nebo* odvolání můžeš podat také na tato nezávislá místa:**

**Kancelář veřejného ochránce práv, Údolní 39, 602 00, Brno.**